

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 п. Теплое»**

ПРИКАЗ

28 февраля 2023 г.

№ 31

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования Тульской области № 257 от 06.02.2023г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки, на следующих уроках:
 - по русскому языку 18-19 апреля 2023 года на 2 уроке;
 - по математике года на 6 апреля 2023 года 2 уроке;
 - по окружающему миру года 26 апреля 2023 года на 2 уроке.
2. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
 - по русскому языку (22 человека) – 31 кабинет;
 - по математике (22 человека) - 31 кабинет;
 - по окружающему миру (22 человека) – 31 кабинет.
3. Провести ВПР в 5 классе в следующие сроки, на следующих уроках:
 - по русскому языку 26 апреля 2023 года на 3 уроке;
 - по математике 13 апреля 2023 года на 2 уроке;
 - по истории 7 апреля 2023 года на 2 уроке;
 - по биологии 21 апреля 2023 года на 3 уроке.
4. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
 - по русскому языку (30 человек) 22 кабинет;
 - по математике (30 человек) 38 кабинет;
 - по истории (30 человек) 22 кабинет;
 - по биологии (30 человек) 38 кабинет;
5. Провести ВПР в 6 классах в следующие сроки, на следующих уроках:
 - по русскому языку 10 апреля 2023 года на 2-3 уроке;
 - по математике 17 марта 2023 года на 2 уроке;
 - естественно-научный предмет 27 апреля 2023 года на 3 уроке;
 - общественно-научный предмет 4 мая 2023 года на 2 уроке.
6. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (43 человека) ба -24 кабинет, бб – 25 кабинет;
 - по математике (43 человека) ба -24 кабинет, бб – 25 кабинет;
 - естественно-научный предмет (43 человека) ба - 39 кабинет, бб – 19 кабинет;
 - общественно-научный предмет (43человека) ба - 25 кабинет, бб – 19 кабинет;
7. Провести ВПР в 7 классах в следующие сроки, на следующих уроках:
 - по русскому языку 27 апреля 2023 года на 2-3 уроке;
 - по математике 5 апреля 2023 года на 2-3 уроке;
 - естественно-научный предмет 4 мая 2023 года на 3 уроке;

- общественно-научный предмет 11 апреля 2023 года на 2 уроке;
 - иностранный язык (английский) 17-19 апреля 2023 года;
8. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:
- по русскому языку (33 человека) 7а -39 кабинет, 7б – 36 кабинет;
 - по математике (33 человека) 7а -39 кабинет, 7б – 36 кабинет;
 - естественно-научный предмет (33 человека) 7а -19 кабинет, 7б – 36 кабинет;
 - общественно-научный предмет (33 человека) 7а - 35 кабинет, 7б – 36 кабинет;
 - иностранный язык (33 человека) – 37 кабинет.
9. Провести ВПР в 8 классах в следующие сроки, на следующих уроках:
- по русскому языку 12 апреля 2023 года на 2-3 уроке;
 - по математике 25 апреля года на 2-3 уроке;
 - естественно-научный предмет 20 апреля 2023 года на 3 уроке;
 - общественно-научный предмет 3 мая 2023 года на 2 уроке;
10. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:
- по русскому языку (33 человека) 8а -38 кабинет, 8б – 34 кабинет;
 - по математике (33 человека) 8а -38 кабинет, 8б – 34 кабинет
 - естественно-научный предмет (33 человека) 8а -24 кабинет, 8б – 34 кабинет
 - общественно-научный предмет (33 человека) 8а -24 кабинет, 8б – 34 кабинет;
11. Провести ВПР в 11 классе в следующие сроки, на следующих уроках:
- по истории 7 марта 2023 года на 2-3 уроке;
 - по географии 14 марта 2023 на 2-3 уроке;
12. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:
- по истории (6 человек) 22 кабинет;
 - по географии (11 человек) 27 кабинет.
13. Назначить ответственным за проведение ВПР Орлову Е.В., заместителя директора по УВР.
14. Орловой Е.В., заместителю директора по УВР обеспечить:
- 14.1. Проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 14.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 14.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 14.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
 - 14.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 14.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 14.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

14.8. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

14.9. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).

14.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

14.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

14.12. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР.

14.13. Назначить организаторов проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

14.14. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от заместителя директора материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора

14.15. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Козина Е.И., Мишина Т.А.

Директор



Родионов П.А.

Список организаторов проведения ВПР в 2023 году в соответствующих кабинетах

Класс	Предмет	Дата проведения	Кабинет	Организатор
4	Математика	06.04.2023	31	Котова И.В.
4	Русский язык	18.04.2023- 19.04.2023	31	Котова И.В.
4	Окружающий мир	26.04.2023	31	Котова И.В.
5	Математика	13.04.2023	38	Чернышева О.Н.
5	Русский язык	26.04.2023	22	Игнатова А.М.
5	Биология	21.04.2023	38	Блинова З.В.
5	История	07.04.2023	22	Смирнова Е.А.
6	Математика	17.03.2023	24, 25	Лапина И.А.
6	Русский язык	10.04.2023	24, 25	Прусакова Н.С.
6	Естественно- научный предмет	27.04.2023	39, 19	Блинова З.В.
6	Общественно- научный предмет	04.05.2023	25, 19	Деняева А.С.
7	Математика	05.04.2023	39, 36	Орлова Е.В.
7	Русский язык	27.04.2023	39, 36	Барышникова Л.П.
7	Естественно- научный предмет	04.05.2023	19, 36	Блинова З.В.
7	Общественно- научный предмет	11.04.2023	35, 36	Деняева А.С.
7	Иностранный язык	17.04.2023- 19.04.2023	37	Мишина Т.А.
8	Математика	25.04.2023	38, 34	Чернышева О.Н.
8	Русский язык	12.04.2023	38, 34	Прусакова Н.С.
8	Естественно- научный предмет	20.04.2023	24, 34	Блинова З.В.
8	Общественно- научный предмет	03.05.2023	24, 34	Деняева А.С.
11	История	07.03.2023	22	Блинова З.В.
11	География	14.03.2023	27	Блинова З.В.

График проведения ВПР в 2023 году в МКОУ «СОШ №1 п.Теплое»

Класс	Предмет	Дата проведения
4	Математика	06.04.2023
4	Русский язык	18.04.2023-19.04.2023
4	Окружающий мир	26.04.2023
5	Математика	13.04.2023
5	Русский язык	26.04.2023
5	Биология	21.04.2023
5	История	07.04.2023
6	Математика	17.03.2023
6	Русский язык	10.04.2023
6	Естественно-научный предмет	27.04.2023
6	Общественно-научный предмет	04.05.2023
7	Математика	05.04.2023
7	Русский язык	27.04.2023
7	Естественно-научный предмет	04.05.2023
7	Общественно-научный предмет	11.04.2023
7	Иностранный язык	17.04.2023-19.04.2023
8	Математика	25.04.2023
8	Русский язык	12.04.2023
8	Естественно-научный предмет	20.04.2023
8	Общественно-научный предмет	03.05.2023
11	История	07.03.2023
11	География	14.03.2023

График осуществления общественного наблюдения при проведении ВПР

Класс	Предмет	Дата проведения	Общественный наблюдатель
4	Математика	06.04.2023	Мурашова И.Е., представитель родительской общественности
4	Русский язык	18.04.2023-19.04.2023	Мурашова И.Е., представитель родительской общественности Помогаева Н.Н., представитель родительской общественности
4	Окружающий мир	26.04.2023	Бопп Е.Е., представитель родительской общественности
5	Математика	13.04.2023	Мурашова И.Е., представитель родительской общественности
5	Русский язык	26.04.2023	Бопп Е.Е., представитель родительской общественности
5	Биология	21.04.2023	Барышникова Л.П., заведующий МКУ «Методический центр МО Теплое-Огаревский район»
5	История	07.04.2023	Помогаева Н.Н., представитель родительской общественности
6	Математика	17.03.2023	Барышникова Л.П., заведующий МКУ «Методический центр МО Теплое-Огаревский район»
6	Русский язык	10.04.2023	Помогаева Н.Н., представитель родительской общественности
6	Естественно-научный предмет	27.04.2023	Бопп Е.Е., представитель родительской общественности
6	Общественно-научный предмет	04.05.2023	Мурашова И.Е., представитель родительской общественности
7	Математика	05.04.2023	Барышникова Л.П., заведующий МКУ «Методический центр МО Теплое-Огаревский район»
7	Русский язык	27.04.2023	Помогаева Н.Н., представитель родительской общественности
7	Естественно-научный предмет	04.05.2023	Бопп Е.Е., представитель родительской общественности
7	Общественно-научный предмет	11.04.2023	Помогаева Н.Н., представитель родительской общественности
7	Иностранный язык	17.04.2023-19.04.2023	Бопп Е.Е., представитель родительской общественности
8	Математика	25.04.2023	Мурашова И.Е., представитель родительской общественности
8	Русский язык	12.04.2023	Барышникова Л.П., заведующий МКУ «Методический центр МО Теплое-Огаревский район»
8	Естественно-научный предмет	20.04.2023	Помогаева Н.Н., представитель родительской общественности
8	Общественно-научный предмет	03.05.2023	Бопп Е.Е., представитель родительской общественности
11	История	07.03.2023	Помогаева Н.Н., представитель родительской общественности
11	География	14.03.2023	Бопп Е.Е., представитель родительской общественности

Состав экспертов для проверки ВПР

Класс	Предмет	Состав комиссии
4	Математика	Котова И.В., Орлова Е.В.
4	Русский язык	Котова И.В., Игнатова А.М.
4	Окружающий мир	Котова И.В., Блинова З.В.
5-8	Математика	Чернышева О.Н., Орлова Е.В., Лапина И.А.
5-8	Русский язык	Игнатова А.М., Прусакова Н.С., Барышникова Л.П.
5-8	Биология	Блинова З.В.
5-8, 11	История	Деняева А.С., Смирнова Е.А.
6-8, 11	География	Блинова З.В.
6-8	Обществознание	Деняева А.С., Смирнова Е.А.
7-8	Физика	Лапина И.А., Чернышева О.Н.
8	Химия	Панферцева Н.А.
7	Иностранный язык	Коротаева О.М., Тимохина Г.А.